

СОГЛАСОВАНО

Управляющим советом
МБОУ «Аверинская СОШ»
Протокол № 1
«30» августа 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим Советом
МБОУ «Аверинская СОШ»
Протокол № 1
«30» августа 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

директор
МБОУ «Аверинская СОШ»
Л. В. Ширинских
Приказ от «30» августа 2024 г,
№158

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке контроля достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Аверинская средняя общеобразовательная школа» Губкинского района Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности и порядке контроля достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ «Аверинская СОШ» Губкинского района Белгородской области устанавливает правила организации и осуществления системы оценки предметных результатов освоения основных общеобразовательных программ в ходе текущего, тематического, итогового контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, определяет их формы, периодичность и порядок проведения в МБОУ «Аверинская СОШ» Губкинского района Белгородской области

1.1.1. На всех уровнях общего образования система оценки, установленная ФООП, включает две группы оценки – внутренняя и внешняя. Они направлены на выявление особенностей достижения обучающимися образовательных результатов.

Внутренняя оценка включает:

- стартовую диагностику;
- текущую и тематическую оценки;
- итоговую оценку;
- промежуточную аттестацию;
- психолого-педагогическое наблюдение;
- внутренний мониторинг образовательных достижений обучающихся.

К процедурам внешней оценки относятся:

- независимая оценка качества подготовки обучающихся; – итоговая аттестация;
- государственная итоговая аттестация (только для уровней основного общего и среднего общего образования);
- всероссийские проверочные работы;
- мониторинговые исследования федерального, регионального и муниципального уровней.

1.2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. №

115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 05 декабря 2022 года № 1063 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 года № 115».

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 07 октября 2022 года № 888 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115».

- приказа от 03 августа 2023 года № 581 «О внесении изменения в пункт 13 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом министерства просвещения российской федерации от 22 марта 2021 г. № 115».

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 г. № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. № 287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования»;

- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 декабря 2014 г. № 1598 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г.

№ 1023 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»;

- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. № 546 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»;

- постановления Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- "МР 2.4.0330-23. 2.4. Гигиена детей и подростков. Методические рекомендации по обеспечению санитарно-эпидемиологических требований при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Методические рекомендации" (утв. Главным государственным санитарным врачом РФ 29.08.2023) (вместе с "Рекомендациями для родителей (законных представителей) по сокращению экранного времени у детей");

- приказа Рособнадзора от 04.08.2023 N 1493. "Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации"; - приказа министерства образования Белгородской области от 31 октября

2023 года № 3287 «Об использовании информационно-коммуникационной образовательной платформы «Сферум» с использованием российского мессенджера VK Мессенджера»;

- инструктивно-методического письма «О формировании единых подходов к системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования» рассмотренного и одобренного на заседании секции руководителей и заместителей директоров образовательных организаций «Управление образовательными системами» РУМО в системе общего образования Белгородской области, протокол от 20.10.2023 года № 3, Приложение к письму ОГАОУ ДПО «БелИРО» от 26.10.2023г. № 1720.

- Устава МБОУ «Аверинская СОШ» Губкинского района Белгородской области

1.3. В данном Положении используются следующие понятия:

- **оценка учебных достижений** – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям; оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся;

- **отметка** – результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в баллах;

- **стартовая диагностика** – это процедура оценки готовности к обучению на определённом уровне образования;

- **текущий контроль** – оценка индивидуального продвижения обучающегося в освоении программы учебного предмета; используются единичные задания, возможно не стандартизированные по содержанию, процедуре и способам проверки;

- **текущая диагностическая оценка** способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в изучении предмета;

- **тематический контроль** - оценка уровня достижений тематических планируемых результатов обучающегося по учебному предмету; используются единые стандартизированные, утвержденные в рабочей программе по учебному предмету, оценочные материалы;

- **промежуточная аттестация обучающихся** – проводится на основе результатов

накопленной оценки и результатов выполнения тематических проверочных работ и является основанием для решения вопроса о переводе обучающихся в следующий класс;

- **итоговая аттестация** – форма оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы;

- **контрольные мероприятия** – контрольные точки тематического контроля для проверки качества формирования предметных результатов по предметам учебного плана начального, основного, среднего уровней образования;

- **оценочные процедуры** – контрольные, проверочные и диагностические работы, которые выполняются всеми обучающимися в классе одновременно и длительность которых составляет не менее 30 минут.

1.4. При оценке предметных результатов освоения основных общеобразовательных программ (далее – ООП) оцениваются достижения обучающихся планируемых результатов по отдельным учебным предметам и курсам.

1.5. Основным предметом оценки является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом материале с использованием способов действий, отвечающих содержанию учебных предметов и курсов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий, а также компетентностей, соответствующих направлениям функциональной грамотности. Оценка предметных результатов осуществляется педагогическими работниками самостоятельно в ходе процедур текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля.

1.6. Педагогические работники фиксирует результаты текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля в журнале учета успеваемости обучающихся в информационной системе образовательных услуг «Виртуальная школа» (далее – ИСОУ «Виртуальная школа») в соответствии с Положением о ведении журнала успеваемости обучающихся МБОУ «Аверинская СОШ» Губкинского района Белгородской области

1.7. Предметные результаты оцениваются по пятибалльной системе (минимальный балл 2 «неудовлетворительно», максимальный балл 5 «отлично») во 2-11 классах, кроме 1 класса (безотметочное оценивание).

1.8. Особенности оценки по отдельному учебному предмету и курсу фиксируются в приложении к основным общеобразовательным программам, к адаптированным основным образовательным программам соответствующего уровня общего образования (далее – АООП).

1.9. Текущий и тематический контроль успеваемости и результаты промежуточной и итоговой аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми предметными результатами освоения ООП соответствующего уровня общего образования.

1.10. В ходе текущего и тематического оценивания применяются критерии: знание и понимание, применение, функциональность.

1.10.1. Обобщенный критерий «знание и понимание» включает знание и понимание роли изучаемой области знания и (или) вида деятельности в различных контекстах, знание и понимание терминологии, понятий и идей, а также процедурных знаний или алгоритмов.

1.10.2. Обобщенный критерий «применение» включает:

- использование изучаемого материала при решении учебных задач, различающихся сложностью предметного содержания, сочетанием универсальных познавательных действий и операций, степенью проработанности в учебном процессе;

- использование специфических для предмета способов действий и видов деятельности по получению нового знания, его интерпретации, применению и

преобразованию при решении учебных задач/проблем, в том числе в ходе поисковой деятельности, учебно-исследовательской и учебно- проектной деятельности.

1.10.3. Обобщенный критерий «функциональность» включает осознанное использование приобретенных знаний и способов действий при решении внеучебных проблем, различающихся сложностью предметного содержания, читательских умений, контекста, а также сочетанием когнитивных операций.

1.10.4. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных образовательных организациях как в очной, так и в дистанционной формах.

1.11. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в МБОУ «Аверинская СОШ» Губкинского района Белгородской области на обучение по ООП, АООП, на родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников, участвующих в реализации ООП/АООП.

1.12. Родители (законные представители) обучающихся имеют возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, результатами текущего, тематического, промежуточного и итогового контроля посредством электронного дневника, реализованного в ИСОУ «Виртуальная школа», или посредством индивидуального обращения к педагогическому работнику, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации МБОУ «Аверинская СОШ» Губкинского района Белгородской области

1.13. Выписка из журнала успеваемости обучающихся с текущими и тематическими отметками на бумажном носителе предоставляется по обращению родителей (законных представителей) обучающихся или совершеннолетних обучающихся.

1.14. МБОУ «Аверинская СОШ» Губкинского района Белгородской области определяет следующие виды контроля: стартовая диагностика, текущий контроль, тематический контроль, промежуточная аттестация, государственная итоговая аттестация.

2. Стартовая диагностика

2.1. Стартовая диагностика проводится администрацией МБОУ «Аверинская СОШ» Губкинского района Белгородской области с целью оценки готовности к обучению на соответствующем уровне образования и выступает как основа (точка отсчета) для оценки динамики образовательных достижений обучающихся. В стартовой диагностике могут принимать участие педагогические работники: учителя-предметники, классные руководители, педагог-психолог с целью оценки готовности к изучению отдельных учебных предметов (разделов).

2.2. На уровне начального общего образования стартовая диагностика проводится в 1 классе с целью определения уровня готовности первоклассников к обучению основных предметов в школе.

2.3. На уровне основного общего образования стартовая диагностика проводится в первый год изучения предмета на уровне обучения:

в 5 классе – по всем предметам учебного плана;

в 6 классе – по обществознанию; в 7 классе – по физике, информатике; в 8 классе – по химии.

2.4. На уровне среднего общего образования стартовая диагностика проводится в 10 классе по всем предметам учебного плана.

2.5. В день проведения стартовой диагностики отметки обучающимся в классном журнале не выставляются. Время проведения стартовой диагностики не должно превышать 25 минут, в графике контрольных мероприятий она не отражается. В журнале записывается вместе с темой урока.

2.5.1. Сроки проведения (ориентировочно): сентябрь – проведение диагностики учителями-предметниками; до 15.10 – работа педагога-

психолога; с 16.10 по 20.10 – обобщение материала;

21.10 – 31.10 – проведение педагогического совета и издание приказа по результатам стартовой диагностики.

2.6. По результатам стартовой диагностики по каждому классу учителями предметниками и педагогом-психологом заполняется итоговый протокол Результаты стартовой диагностики являются основанием для корректировки учебных программ и индивидуализации учебного процесса.

3. Текущий контроль

3.1. Текущий контроль – это процедура оценки индивидуального продвижения обучающегося в освоении рабочей программы учебного предмета или курса с использованием различных форм и методов.

3.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса;
- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

3.3. Текущая оценка может быть формирующей и диагностической.

3.3.1. Формирующая текущая оценка поддерживает и направляет усилия обучающегося в освоении рабочей программы учебного предмета или курса, способствует включению обучающегося в самооценку и рефлексию.

3.3.2. Диагностическая текущая оценка позволяет определить уровень достижения планируемых предметных результатов обучающихся по отдельной теме (разделу) учебного предмета или курса для коррекции учебного процесса и его индивидуализации, способствует выявлению и осознанию педагогическим работником и обучающимся существующих проблем в обучении.

3.4. Педагогические работники могут использовать индивидуальные и групповые формы контроля и методы проверки (устные и письменные опросы, практические работы, творческие работы, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения и др.), которые выбираются с учётом особенностей учебного предмета и особенностей контрольно-оценочной деятельности. Наиболее распространённые формы текущего контроля по уровням образования приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

3.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется поурочно и (или) по темам в соответствии с тематическим планированием рабочей программы учебного предмета или курса.

3.6. Текущие отметки выставляются предпочтительно в течение урока, но не позднее 17.00 часов текущего дня.

3.7. Рекомендуются выставлять не менее 3 (трёх) отметок за урок.

3.8. С целью повышения мотивации к изучению учебного предмета или курса отметка «2» на первом уроке учебной четверти или после длительной болезни (пропуск по уважительной причине более 3 уроков подряд) не выставляется.

3.9. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке не освобождает его от текущего контроля успеваемости. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится обучающимся самостоятельно или с помощью педагогических работников в часы неаудиторной занятости по конкретным вопросам обучающихся.

3.10. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в журнале успеваемости в виде отметок по пятибалльной системе и домашних заданий. Успеваемость обучающихся характеризуется педагогическими работниками с использованием словесных индивидуальных

рекомендаций обучающимся и их родителям (законным представителям) по достижению планируемых результатов ООП.

3.11. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

4. Тематический контроль

4.1. Тематический контроль – это оценка уровня достижения планируемых предметных результатов по учебному предмету или курсу посредством проведения тематических контрольных мероприятий.

4.2. Тематический контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов по теме;
- своевременной корректировки рабочей программы и учебного процесса; информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

4.3. Наиболее распространённые формы тематических контрольных мероприятий по уровням образования приведены в приложении №2 к настоящему Положению.

4.4. Количество тематических контрольных мероприятий не должно превышать 10% от всего объема учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета или курса.

4.4.1. Если количество тематических контрольных мероприятий по учебному предмету или курсу, предусмотренных федеральной образовательной программой, менее 10% от всего объема учебного предмета или курса, учитель МБОУ «Аверинская СОШ» Губкинского района Белгородской области вправе расширить перечень тематических контрольных мероприятий до 10% объема учебного предмета или курса. Данное решение должно быть обосновано в пояснительной записке рабочей программы по учебному предмету или курсу.

4.4.2. Ежегодно приказом директора МБОУ «Аверинская СОШ» Губкинского района Белгородской области утверждается График контрольных мероприятий, в который включаются все тематические контрольные мероприятия МБОУ «Аверинская СОШ» Губкинского района Белгородской области. График контрольных мероприятий размещается на официальном сайте МБОУ «Аверинская СОШ» Губкинского района Белгородской области в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации» в течение двух недель после начала учебного года.

4.4.3. График контрольных мероприятий может быть скорректирован при наличии изменений учебного плана МБОУ «Аверинская СОШ» Губкинского района Белгородской области вызванных эпидемиологической ситуацией, участием МБОУ «Аверинская СОШ» в проведении национальных или международных исследований качества образования, другими значимыми причинами.

4.4.4. В случае корректировки Графика контрольных мероприятий его актуальная версия публикуется на официальном сайте МБОУ «Аверинская СОШ» в течение 3 рабочих дней в виде электронного документа.

4.5. Для осуществления тематического контроля педагогические работники используют контрольно-измерительные (оценочные) материалы, предусмотренные рабочими программами учебных предметов или курсов, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС).

4.6. Отметки за тематические контрольные мероприятия выставляются всем обучающимся класса, как правило, к следующему уроку, за исключением работ по развитию речи по русскому языку и литературе, на проверку которых отводится во 2-9 классах до 5 рабочих дней, в 10-11 классах – до 10 рабочих дней.

4.7. Все тематические контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий и в рамках учебного расписания. Время, отводимое на выполнение тематических контрольных мероприятий, составляет не менее 30 минут.

4.8. В целях создания условий, отвечающих физиологическим особенностям обучающихся, не допускается проведение контрольных мероприятий:

- чаще 1 раза в 2,5 недели в классе по каждому учебному предмету;
- на первом и последнем уроках, за исключением учебных предметов или курсов, по которым проводится не более 1 урока в неделю, причем этот урок является первым или последним в расписании учебных занятий; - в первый учебный день или последний учебный день четверти; - более одного в день для обучающихся одного класса.

4.9. Для контрольных мероприятий, результат которых фиксируется в баллах или иных значениях, шкала перерасчета полученного результата в отметку по пятибалльной шкале содержится в контрольно-измерительных материалах рабочей программы по учебному предмету.

4.10. Выполнение тематических контрольных мероприятий, является обязательным для всех обучающихся МБОУ «Аверинская СОШ».

4.10.1. Обучающимся, не выполнившим тематическое контрольное мероприятие в связи с болезнью, семейными обстоятельствами, иной уважительной причине или самовольно пропустившим контрольное тематическое мероприятие, предоставляется возможность выполнить его в пределах текущего учебного года в порядке, предусмотренном п. 3.12. настоящего Положения.

4.11. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки за тематические контрольные мероприятия, с целью выполнения рабочей программы учебного предмета или курса в полном объеме, обязаны выполнить данное контрольное мероприятие до получения удовлетворительной отметки в течение текущего учебного года в порядке, предусмотренном п. 3.12. настоящего Положения.

4.12. Конкретный срок выполнения пропущенного, или выполненного на неудовлетворительную отметку, тематического контрольного мероприятия устанавливается по согласованию с обучающимися и (или) с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся и фиксируется в графике по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

4.12.1. Пропущенное тематическое контрольное мероприятие выполняется в часы неаудиторной занятости учителя в соответствии с согласованным графиком, проверяется учителем.

4.12.2. Отметка за выполнение пропущенного, или выполненного на неудовлетворительную отметку, тематического контрольного мероприятия выставляется в журнал успеваемости обучающихся в ту же клетку, рядом с «н» или неудовлетворительной отметкой.

4.13. Невыполненное пропущенное в течение текущего учебного года или выполненное на неудовлетворительную отметку тематическое контрольное мероприятие считается академической задолженностью.

4.14. Ликвидация академической задолженности осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящего Положения.

5. Итоговая оценка

5.1. По завершении освоения ООП/АООП соответствующего уровня образования (в 4, 9, 11 классах) по всем учебным предметам и курсам выставляются итоговые отметки.

5.2. Итоговая отметка выставляется педагогическими работниками самостоятельно.

5.3. Итоговые отметки на уровне начального общего образования выставляются по всем учебным предметам и курсам.

5.3.1. Для определения итоговых отметок по всем учебным предметам и курсам в 4 четверти проводятся итоговые работы. Итоговые работы являются обязательными для выполнения всеми обучающимися 4 классов.

5.3.2. Сроки проведения итоговых работ определяются календарно- тематическим планированием по учебному предмету и графиком контрольным мероприятий.

5.3.3. Итоговые работы могут проводиться в форме Всероссийских проверочных работ, диктанта, контрольной работы, тестирования, индивидуальной творческой работы, коллективного творческого дела, защиты исследовательской работы (проекта), урока-конференции, урока-концерта, сдачи контрольных нормативов (физическая культура) и т.д. Конкретные формы проведения итоговых работ содержатся в рабочих программах учебных предметов и курсов.

5.3.4. Отметки за итоговые работы выставляются в журнал успеваемости обучающихся за 4 четверть и учитываются при выставлении отметки за промежуточную аттестацию как тематические контрольные мероприятия.

5.3.5. Невыполненная итоговая работа или выполненная на неудовлетворительную отметку считается академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящего Положения.

5.3.6. Итоговые отметки по учебным предметам и курсам определяются как среднее арифметическое отметок за промежуточную аттестацию по четырем четвертям.

5.4. Итоговые отметки на уровнях основного общего и среднего общего образования выставляются в соответствии с действующей редакцией Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного Министерством просвещения Российской Федерации.

5.5. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования является обязательной.

5.6. Формы ГИА, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативов правовому регулированию в сфере образования.

5.7. К ГИА за курс основного общего образования допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана 9 класс не ниже удовлетворительных) и имеющих «зачет» по итоговому собеседованию.

5.8. К ГИА за курс среднего общего образования допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 11 класс не ниже удовлетворительных) и имеющих «зачет» по итоговому

сочинению (изложению).

5.9. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети) устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

5.10. Государственные экзаменационные комиссии для проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования создаются:

- Уполномоченными органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации при проведении государственной итоговой аттестации на территориях субъектов Российской Федерации;
- Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, при проведении государственной итоговой аттестации за пределами территории Российской Федерации.

5.11. Лицам, успешно прошедшим ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

5.12. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из общеобразовательного учреждения, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией.

6. Промежуточная аттестация

6.1. Промежуточная аттестация – оценка освоения обучающимися отдельной части или всего объема учебного предмета или курса ООП.

6.2. Промежуточной аттестации в обязательном порядке подлежат все обучающиеся 2-11 классов, в том числе обучающиеся, осваивающие ООП по индивидуальным учебным планам, в форме семейного образования или самообразования (экстерны).

6.3. Промежуточная аттестация проводится по всем учебным предметам или курсам в конце каждой учебной четверти во 2-9 классах, в конце каждого учебного полугодия в 10-11 классах, в конце учебного года (во 2-11 классах) в формах, определенных учебным планом.

6.4. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в сроки, установленные календарным учебным графиком соответствующей ООП.

6.5. Промежуточную аттестацию обучающихся проводят педагогические работники, реализующие рабочую программу учебного предмета или курса.

6.6. Промежуточная аттестация по итогам учебной четверти или полугодия – это результат накопленных за учебный период текущих и тематических отметок.

Для объективной промежуточной аттестации обучающихся за учебную четверть педагогическому работнику рекомендуется обеспечить накопляемость по учебному предмету или курсу не менее трех отметок при одночасовой недельной учебной нагрузке и шести и более отметок при учебной нагрузке более двух часов в неделю.

6.7. Промежуточная аттестация по итогам учебного года – это результат накопленных четвертных (полугодовых) отметок в течение учебного года, который определяется как среднее арифметическое с учётом математического округления.

6.8. Математическое округление при проведении промежуточной аттестации осуществляется по следующим правилам:

отметка «5» (отлично) выставляется при среднем значении от 4,50 баллов до 5,0 баллов; отметка «4» (хорошо) выставляется при среднем значении от 3,50 баллов до 4,49 баллов; отметка «3» (удовлетворительно) выставляется при среднем значении от 2,50 баллов до 3,49 баллов; отметка «2» (неудовлетворительно) выставляется при среднем значении от 1,50 баллов до 2,49 баллов.

6.9. Результаты промежуточной аттестации фиксируются педагогическими работниками в электронном журнале успеваемости обучающихся в ИСОУ «Виртуальная школа» не позднее последнего дня учебного периода (четверти, полугодия, учебного года).

6.10. Обучающиеся 1 класса ежегодно в апреле-мае текущего года выполняют комплексную работу на межпредметной основе. Оценивание комплексной работы производится с использованием критериальной системы оценивания:

Качество освоения программы	Уровень достижений	Условные обозначения
85%-100%	высокий	В
75%-84%	повышенный	ПВ
50%-74%	базовый	Б
0%-49%	пониженный	ПН

6.11. Результаты комплексной работы первоклассников фиксируются в характеристиках, представленных учителем на педагогическом совете МБОУ «Аверинская СОШ»

6.12. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9 и 11 классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются Педагогическим советом МБОУ «Аверинская СОШ», утверждаются приказом директора МБОУ «Аверинская СОШ».

6.13. Обучающиеся, пропустившие все учебные занятия в текущей учебной четверти (полугодии) или не выполнившие ни одного запланированного тематического контрольного мероприятия или имеющие количество текущих отметок менее трёх, считаются неаттестованными по результатам обучения в данной учебной четверти (полугодии). В электронный журнал успеваемости обучающихся им выставляется специальная отметка – «н/а» («не аттестован»).

6.14. В случае наличия у обучающихся неудовлетворительных отметок по учебным предметам или курсам в четверти (полугодии) классный руководитель направляет родителям (законным представителям) обучающихся уведомление по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению для ознакомления и План ликвидации пробелов.

6.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или неаттестации по одному или нескольким учебным предметам или курсам ООП/АООП признаются академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности осуществляется в порядке, предусмотренном разделом 7 настоящего Положения.

6.16. Отметки за промежуточную аттестацию в четверти (полугодии) могут быть изменены педагогическими работниками при условии выставления в журнал успеваемости обучающихся отметок, полученных обучающимися по результатам выполнения пропущенных, или выполненных на неудовлетворительную отметку, контрольных мероприятий практической части рабочих программ учебных предметов или курсов.

6.16.1. Для внесения в журнал успеваемости обучающихся изменений (исправлений) педагогический работник обращается к заместителю директора, курирующему ИСОУ «Виртуальная школа», который готовит проект приказа об изменении четвертной (полугодовой) отметки, и на основании приказа МБОУ «Аверинская СОШ» открывает доступ на предметную страницу ИСОУ «Виртуальная школа», где выставляет исправленную отметку.

6.16.2. Отметка обучающемуся за четверть (полугодие), год выставляется целым числом как среднее арифметическое отметок за соответствующий учебный период в соответствии с правилами математического округления:

Средний балл накопленных отметок	Отметка за промежуточную аттестацию
2,00 – 2,49	2
2,50 – 3,49	3
3,50 – 4,49	4
4,50 – 5,00	5

6.17. В личные дела обучающихся выставляются отметки по промежуточной аттестации за учебный год по всем учебным предметам и курсам учебного плана.

6.18. Родители (законные представители) обучающихся получают доступ к информации о результатах промежуточной аттестации через электронный дневник, связанный с электронным журналом успеваемости обучающихся, или посредством индивидуального обращения к педагогическому работнику, классному руководителю, уполномоченному представителю администрации МБОУ «Аверинская СОШ». Выписка из журнала успеваемости обучающихся с результатами промежуточной аттестации предоставляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся.

6.19. Данное положение в МБОУ «Аверинская СОШ» не устанавливает возможность пересдачи результатов промежуточной аттестации с целью повышения отметок в аттестате за курс основного общего и среднего общего образования, полученных в ходе промежуточной аттестации обучающихся. Все спорные вопросы по результатам промежуточной аттестации по предметам учебного плана должны быть решены в соответствии с п. 9 данного положения.

7. Специальные условия проведения контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

7.1. Специальные условия проведения текущей, тематической, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) включают:

7.1.1. Особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуальную) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей, обучающихся с ОВЗ.

7.1.2. Привычную обстановку в классе (присутствие своего учителя, наличие привычных для обучающихся мнестических опор: наглядных схем, шаблонов общего хода выполнения заданий).

7.1.3. Присутствие в начале работы этапа общей организации деятельности.

7.1.4. Адаптацию инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей, обучающихся с ОВЗ:

- упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению;
- упрощение многозвеневой инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность (пошаговость) выполнения задания;
- в дополнение к письменной инструкции к заданию при необходимости она прочитывается педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами.

7.1.5. При необходимости адаптацию текста задания с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей, обучающихся с ОВЗ (более крупный шрифт, четкое отграничение одного задания от другого; упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению, картинный план и др.).

7.1.6. При необходимости предоставление дифференцированной помощи: стимулирующей (одобрение, эмоциональная поддержка), организующей (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющей (повторение и разъяснение инструкции к заданию).

7.1.7. Увеличение времени на выполнение заданий.

7.1.8. Возможность организации короткого перерыва (10–15 минут) при нарастании в поведении ребенка проявлений утомления, истощения.

7.2. Освоение адаптированной основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета или курса, сопровождается промежуточной аттестацией обучающегося, проводимой в формах, определенных учебным планом, в том числе с учетом рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

7.3. Формы текущего и тематического контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации устанавливаются с учетом психофизиологического состояния обучающегося. Форма контроля должна отражать, насколько достигнута цель обучения на каждом занятии. Не допускается завышение отметок обучающимся во избежание формирования ложных представлений о результатах обучения.

8. Ликвидация академической задолженности обучающихся

8.1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не аттестации по одному или нескольким учебным предметам или курсам ООП/АООП признаются академической задолженностью.

8.2. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам или курсам предыдущего учебного периода в течение следующего учебного периода, а также до начала следующего учебного года, если это обучающиеся 4 классов.

8.3. Обучающиеся имеют право:

8.3.1. Пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам или курсам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося.

8.3.2. Получать консультации педагогических работников по учебным предметам или курсам.

8.3.3. Получать информацию о работе комиссий по сдаче академических задолженностей.

8.3.4. Получать помощь педагога-психолога и других специалистов МБОУ

«Аверинская СОШ». МБОУ «Аверинская СОШ» при организации ликвидации академической задолженности обучающимися обязана:

8.3.5. Создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей.

8.3.6. Обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей.

8.3.7. Создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).

8.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

8.4.1. Создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности.

8.4.2. Обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности.

8.4.3. Нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для передачи.

8.5. Сроки ликвидации академической задолженности утверждаются приказом директором МБОУ «Аверинская СОШ» и доводятся до сведения, обучающегося и его родителей (законных представителей).

8.6. Письменное уведомление по форме согласно приложению №4 к настоящему Положению о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) обучающегося. Копия уведомления о ликвидации академической задолженности за учебный год с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося.

8.7. Промежуточная аттестация обучающихся, имеющих академическую задолженность в первый раз, осуществляется педагогическим работником, ведущим у обучающегося учебный предмет или курс.

8.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз МБОУ «Аверинская СОШ» создается комиссия из не менее троих педагогических работников, формируемая по предметному принципу.

8.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности.

8.10. Порядок перевода обучающихся МБОУ «Аверинская СОШ» в следующий класс определен Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ «Аверинская СОШ», в том числе обучающихся, ликвидировавших и не ликвидировавших академическую задолженность.

8.11. Контроль успеваемости обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником в общем порядке. Промежуточная аттестация обучающихся, оставленных на повторное обучение, проводится педагогическим работником по тем учебным предметам, по которым обучающийся имел академическую задолженность в предыдущем году обучения. По остальным учебным предметам засчитываются результаты промежуточной аттестации обучающегося, полученные в предыдущем году обучения, если иное не предусмотрено индивидуальным учебным планом.

9. Особенности проведения промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации лиц, получающих общее образование в форме семейного образования или самообразования, экстерном

9.1. Лица, осваивающие ООП в форме семейного образования или самообразования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в МБОУ «Аверинская СОШ» как организации, осуществляющей образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

9.2. Родители (законные представители) обучающихся вправе выбрать

образовательную организацию для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования либо на период прохождения конкретной аттестации.

9.3. Промежуточная аттестация для данной категории обучающихся в МБОУ «Аверинская СОШ» проводится очно или дистанционно.

9.4. Экстерны при прохождении промежуточной и государственной итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

9.5. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ МБОУ «Аверинская СОШ» о прохождении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

9.6. Приём граждан для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося. Зачисление в образовательную организацию экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется приказом МБОУ «Аверинская СОШ» в течение 3 рабочих дней после приёма документов. По окончании срока, указанного в заявлении и приказе, экстерн отчисляется из МБОУ «Аверинская СОШ».

9.7. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также формы прохождения промежуточной аттестации устанавливаются образовательной организацией (не менее, чем за 1 месяц до начала промежуточной аттестации). Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования - не может быть позже 1 марта.

9.8. При приеме заявления о прохождении промежуточной аттестации в качестве экстерна администрация МБОУ «Аверинская СОШ» знакомит экстерна, родителей (законных представителей) экстернов с настоящим Положением, ООП уровня общего образования.

9.9. Приказом по МБОУ «Аверинская СОШ» обучающийся, получающий общее образование в форме семейного образования или самообразования, зачисляется для прохождения промежуточной аттестации.

9.10. Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам и курсам учебного плана МБОУ «Аверинская СОШ». Объем материала, включаемый в аттестационный материал для проверки знаний обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования, должен быть не ниже объёма, установленного ФГОС уровня общего образования.

9.11. МБОУ «Аверинская СОШ» утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласует с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится не более чем по одному учебному предмету или курсу в день.

9.12. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть ООП, в формах, определенных учебным планом, и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

9.13. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов и курсов, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном Положением о зачете МБОУ «Аверинская СОШ» результатов освоения обучающимися учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

9.14. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в МБОУ «Аверинская СОШ» вместе с письменными работами.

1.1. По результатам промежуточной аттестации решение о переводе обучающегося в следующий класс, на уровень обучения, о допуске к государственной итоговой аттестации принимается Педагогическим советом и утверждается приказом по МБОУ «Аверинская СОШ»

1.2. На основании протоколов проведения промежуточной аттестации, составленных по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению, и решения Педагогического совета МБОУ «Аверинская СОШ» экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по ООП соответствующего уровня общего образования по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

1.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или не аттестация по одному или нескольким учебным предметам или курсам и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, признаются академической задолженностью.

1.4. Обучающиеся по ООП в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в МБОУ «Аверинская СОШ» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП основного общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачёт» за итоговое собеседование по русскому языку.

1.6. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации по ООП среднего общего образования при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачёт» за итоговое сочинение (изложение).

1.7. Государственная итоговая аттестация экстернов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.8. МБОУ «Аверинская СОШ» информирует министерство образования Белгородской области / Управление образования администрации Губкинского городского округа Белгородской области о лицах, которые будут проходить промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию экстерном в течение 3-х рабочих дней после издания приказа о зачислении, указывая реквизиты приказа о зачислении, за какой период проходит аттестацию, сроки прохождения аттестации.

1.9. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования МБОУ «Аверинская СОШ» несёт ответственность только за организацию и проведение промежуточной и итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

1.10. Родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения

образования в течение всей жизни. В связи с обязательностью прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования родители (законные представители) экстерна несут ответственность за ее прохождение обучающимся в соответствии с действующим законодательством.

1.11. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам. Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

1.12. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о прохождении промежуточной аттестации.

1.13. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании образовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

1.14. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в образовательной организации.

9. Порядок пересмотра результатов промежуточной аттестации обучающихся

10.1. В случае несогласия обучающегося и его родителей (законных представителей) с выставленной обучающемуся промежуточной годовой отметкой успеваемости по одному или нескольким учебным предметам и курсам на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающихся, составленного по форме согласно приложению № 7 к настоящему Положению, МБОУ «Аверинская СОШ» проводит контрольное мероприятие для обучающегося по соответствующему учебному предмету или курсу. Указанное заявление родителей должно быть подано не позднее одной недели со дня выставления обучающемуся оспариваемой промежуточной годовой отметки успеваемости.

10.2. В заявлении родителей (законных представителей) обучающихся 2- 11 классов должен быть указан предпочтительный для обучающегося вариант контрольного мероприятия: устное или письменное задание; собеседование по всему учебному материалу, изученному в течение всего учебного года; выполнение стандартизированного теста учебных достижений в письменном (в том числе электронном) виде и т.д.

10.3. Дополнительное контрольное мероприятие проводится не позднее трех недель со дня окончания учебного года соответствующей аттестационной комиссией численностью не менее трех человек, формируемой приказом директора МБОУ «Аверинская СОШ»

10.4. Председателем аттестационной комиссии является директор МБОУ «Аверинская СОШ» или один из его заместителей. В состав аттестационной комиссии, в обязательной порядке включается учитель, выставивший оспариваемую отметку.

10.5. Подготовка необходимого контрольного материала (билеты, примерные вопросы для собеседования, контрольно-измерительные материалы), а также определение порядка проведения контрольного мероприятия и критериев оценки результатов осуществляется соответствующей предметной кафедрой учителей МБОУ «Аверинская СОШ» с учетом выбранного родителями (законными представителями) обучающегося варианта проведения контрольного мероприятия.

10.6. Подготовленные и принятые предметной кафедрой учителей МБОУ

«Аверинская СОШ» контрольные материалы, порядок проведения и критерии оценки результатов контрольного мероприятия, дата (время) и место проведения контрольного мероприятия утверждаются приказом директора МБОУ «Аверинская СОШ»

10.7. Перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо продемонстрировать в ходе контрольного мероприятия, а также порядок проведения и критерии оценки результатов контрольного мероприятия, дата (время) и место проведения контрольного мероприятия доводятся до сведения, обучающегося и его родителей (законных представителей) не позднее, чем за три дня до намеченной даты проведения контрольного мероприятия.

10.8. Результаты дополнительного контрольного мероприятия оформляются соответствующим протоколом аттестационной комиссии.

10.9. Если отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительного контрольного мероприятия, выше отметки, выставленной ему на основании четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, то в качестве окончательной промежуточной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся по результатам дополнительного контрольного мероприятия.

10.10. Если отметка, выставленная по результатам дополнительного контрольного мероприятия ниже отметки, выставленной ему на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости, а также в случае неявки обучающегося на контрольное мероприятие независимо от причин неявки, в качестве окончательной промежуточной годовой отметки успеваемости принимается отметка, выставленная обучающемуся на основе четвертных (полугодовых) отметок успеваемости.

11. Основные подходы к внешним независимым оценочным процедурам

11.1. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации осуществляет мониторинг системы образования путем проведения на регулярной основе внешних независимых оценочных процедур.

11.2. К внешним независимым оценочным процедурам (далее – оценочные процедуры) относятся контрольные, проверочные, в том числе Всероссийские, диагностические работы (национальные исследования качества образования, международные сравнительные исследования качества образования).

11.3. Оценочные процедуры проводятся по приказам органов образования федерального уровня.

11.4. Контрольные или проверочные работы как оценочные процедуры нацелены на оценку достижения каждым обучающимся и/или группой обучающихся (классом, всеми классами МБОУ «Аверинская СОШ» требований к предметным и/или метапредметным результатам обучения в соответствии с ФГОС при освоении ООП, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета или курса ООП.

11.5. Диагностические работы как оценочные процедуры нацелены на выявление и изучение уровня и качества подготовки обучающихся, включая достижение каждым обучающимся и/или группой обучающихся требований к предметным и/или метапредметным, и/или личностным результатам обучения в соответствии с ФГОС, а также факторы, обуславливающие выявленные результаты обучения.

11.6. Оценочные процедуры, как правило, выполняются всеми присутствующими обучающимися в классе одновременно, длительность работ составляет не менее тридцати минут. В случае отсутствия обучающегося в день проведения оценочной процедуры в другое время работа не выполняется.

11.7. Отметки по пятибалльной системе оценивания, полученные за оценочные процедуры по учебным предметам или курсам, выставляются на предметную страницу журнала успеваемости обучающихся не позднее 2 рабочих дней после их получения

МБОУ «Аверинская СОШ».

11.8. Если результаты оценочной процедуры представлены в баллах или иных значениях, решение о переводе в пятибалльную систему оценивания и шкала перерасчета оформляется приказом МБОУ «Аверинская СОШ» об итогах оценочной процедуры с учетом уровня сложности заданий, времени выполнения работы и иных характеристик оценочной процедуры.

11.9. Результаты проводимых оценочных процедур доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) в течение 5 рабочих дней после получения результатов через электронный дневник, связанный с электронным журналом успеваемости обучающихся.

11.10. Результаты оценочных процедур могут быть использованы для анализа и организации учебно-методической работы в МБОУ «Аверинская СОШ». Срок хранения выполненных оценочных процедур устанавливается, как правило, в приказе о проведении оценочной процедуры. В случае отсутствия такой информации, хранение выполненных оценочных процедур осуществляется до 1 июня текущего учебного года.

Классификация текущей и тематической оценки

Контроль	Текущая оценка	Тематическая оценка
Объект контроля	Один обучающийся	Группа обучающихся или класс в целом
Цель контроля	Выявить пробелы в освоении конкретным обучающимся содержания образования с тем, чтобы восполнить его с максимальной для данного учащегося эффективностью	Определить уровень достижения планируемых результатов всех обучающихся по отдельной теме (разделу) учебного предмета для коррекции учебного процесса и его индивидуализации
Инструмент контроля	Единичные задания, возможно не стандартизированные по содержанию, процедуре и способам проверки	Используются единые стандартизированные, утвержденные в рабочей программе по учебному предмету, оценочные материалы
Анализ контроля	Не предполагает, как сравнение результатов, продемонстрированных разными обучающимися, так и административные выводы по результатам обучения	Предполагает сравнение и анализ результатов, продемонстрированных разными обучающимися, с возможностью административных выводов по результатам обучения

Формы текущего контроля

Уровень образования	Формы текущего контроля
Начальное общее образование	Русский язык: устный опрос, письменный опрос, диктант, грамматическое задание, практическая работа, работа в тетрадях на печатной основе, тест, сочинение, изложение, проекты, терминологический диктант; Литературное чтение: выразительное чтение, пересказ, работа в тетрадях на печатной основе, тест, диалог/полилог, проекты, смысловое чтение, техника чтения; Иностранный язык: устный опрос, диалог/полилог, чтение, словарный диктант, работа в тетрадях на печатной основе, перевод текста, тест; Математика: устный опрос, устный счет, письменный опрос, практическая работа, решение задач, тест, работа в тетрадях на печатной основе, проекты; Окружающий мир: устный опрос, письменный опрос, проекты, практическая работа, работа в тетрадях на печатной основе; Изобразительное искусство: практическая работа, опрос, проект, устный ответ; Музыка: устный опрос, письменный опрос, тест, проекты, вокально-хоровая работа; Труд (технология): практическая работа, работа в тетрадях на печатной основе, тест, устный ответ; Физическая культура: устный опрос, выполнение упражнений, соревнование, участие в спортивных играх и др.
Основное общее образование	Русский язык: диктант с грамматическим заданием, словарный диктант, устный ответ, осложненное списывание, тест, изложение, сочинение, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс; Литература: Тест, чтение по ролям; сочинение, проект, письменное высказывание по литературной или нравственно-этической проблеме; анализ текста, терминологический диктант, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; Иностранный язык: аудирование, письмо, тест, устный опрос, монологические и диалогические высказывания, различные виды чтения, пересказ, творческие задания (проекты), грамматический практикум, лексический практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; История: практическая работа по анализу текста, эссе, составление схем, таблиц, тест, исторический, хронологический диктант, работа с контурной картой, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

География: практическая работа, географический диктант, тест, составление и заполнение схем и таблиц, работа с текстом, работа с контурной картой, устный ответ, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

Обществознание: практическая работа по анализу текста, устный ответ, тест, составление схем, таблиц, составление развернутого плана ответа, характеристика текста и его отдельных составляющих, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

Математика: устный счет, практическая работа, математический диктант, тест, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

Информатика: практическая работа (работа за компьютером), тест, устный ответ, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

Биология: виртуальный практикум, биологический диктант, практическая (ознакомительная, обучающая) работа, лабораторная работа, решение задач, тест, устный ответ, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

Химия: практическая (ознакомительная, обучающая) работа, лабораторная (ознакомительная, обучающая) работа, химический диктант, устный ответ, тест, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

Физика: физический диктант, устный ответ, наблюдение (демонстрация), решение задач, тест, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения, устный ответ; **Основы духовно-нравственной культуры народов России:** тест, опрос, творческая работа, практическая работа, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

Изобразительное искусство: тест, творческая работа, конкурс рисунка, проект, викторина, практическая работа, устный ответ, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

Музыка: анализ музыкальных произведений, тест, практическая работа, устный ответ, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

Труд (технология): тест, проект, практическая работа, устный ответ, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

Физическая культура: практическая работа, тест, оценка техники двигательных действий; выполнение физических упражнений, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;

Основы безопасности и защиты Родины: устный ответ, практическая работа, терминологический диктант, тест, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения.

Среднее общее образование	Русский язык: диктант с грамматическим заданием, терминологический диктант, устный ответ, самостоятельная работа, тест, изложение, сочинение, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения;
	Литература: тест, чтение по ролям; сочинение, проект, письменное высказывание по литературной или нравственно-этической проблеме; анализ текста, терминологический диктант, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; Иностранный язык: аудирование, письмо, тест, устный опрос, монологические и диалогические высказывания, различные виды чтения, пересказ, творческие задания (проекты), грамматический практикум, лексический практикум, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; История: самостоятельная работа, практическая работа по анализу текста, эссе, составление схем, таблиц, тест, исторический, хронологический диктант, работа с контурной картой, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; География: практическая работа, географический диктант, тест, составление и заполнение схем и таблиц, работа с текстом, работа с контурной картой, устный ответ, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; Обществознание: практическая работа по анализу текста, устный ответ, тест, составление схем, таблиц, составление развернутого плана ответа, характеристика текста и его отдельных составляющих, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; Математика: устный ответ, математический диктант, тест, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; Информатика: практическая работа (работа за компьютером), тест, устный ответ, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; Биология: биологический диктант, практическая (ознакомительная, обучающая) работа, тест, устный ответ, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; Химия: практическая (ознакомительная, обучающая) работа, лабораторная (ознакомительная, обучающая) работа, химический диктант, устный ответ, тест, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; Физика: физический диктант, устный ответ, наблюдение (демонстрация), тест, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; Физическая культура: практическая работа, тест, оценка техники двигательных действий; выполнение физических упражнений, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения; Основы безопасности и защиты Родины: устный ответ, практическая

	работа, терминологический диктант, тест, диалог/полилог, доклад, домашнее задание, конкурс, само- и взаимооценка, рефлексия, листы продвижения.
--	--

Формы тематического контроля

Уровень образования	Формы текущего контроля
Начальное общее образование	Русский язык: контрольная работа, письмо по памяти, контрольный тест, контрольное сочинение, контрольное изложение, проекты; Литературное чтение: чтение наизусть, контрольная работа, литературный диктант, проекты; Иностранный язык: чтение наизусть, контрольная работа, личное письмо/открытка, монолог, словарный ассоциативный ряд; Математика: контрольная работа, контрольный тест, математический диктант, проекты; Окружающий мир: контрольная работа, контрольный тест, проекты; лабораторная работа; Изобразительное искусство: проект, выставка; Музыка: контрольный тест, проект, концерт, музыкальная викторина, музыкальный дневник, творческая работа; Труд (технология): проект, выставка, конкурс, терминологический диктант, творческая работа; Физическая культура: выполнение нормативных показателей и др.
Основное общее образование	Русский язык: контрольная работа, контрольный диктант с грамматическим заданием, стандартизированная контрольная работа в форме ОГЭ, контрольный тест, контрольное изложение, контрольное сочинение, комплексная работа, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, проект; Литература: чтение наизусть стихотворения или отрывка из прозаического произведения; техника чтения, контрольное сочинение, проект, контрольная работа, комплексный анализ текста, зачет, контрольные работы, проект; Иностранный язык: контроль аудирования, контроль письма, контроль говорения, контроль чтения, стандартизированная контрольная работа, контрольный тест, творческие задания (проекты); История: контрольная работа, зачёт, проект, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ; География: контрольная работа, проект, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ; Обществознание: контрольная работа, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ; Математика: контрольная работа, зачёт, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ; Информатика: зачет, контрольная работа, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ, проект;

	Биология: контрольная работа, практическая работа, зачёт, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ, проект;
	Химия: контрольная работа, практическая работа, зачёт, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ, проект; Физика: контрольная работа, лабораторная работа, зачёт, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ОГЭ, проект; Основы духовно-нравственной культуры народов России: контрольная работа, проект; Изобразительное искусство: контрольная работа, проект, викторина; Музыка: музыкальная викторина, контрольная работа; Труд (технология): контрольная работа, проект; Физическая культура: контрольная работа, выполнение нормативов по физической культуре; Основы безопасности и защиты Родины: контрольная работа, контрольный тест, контрольные, практические, ситуационные задачи.

Среднее общее образование	Русский язык: контрольная работа, контрольный диктант с грамматическим заданием, стандартизированная контрольная работа в форме ЕГЭ, контрольный тест, контрольное изложение, контрольное сочинение, комплексная работа, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, проект; Литература: чтение наизусть стихотворения или отрывка из прозаического произведения; техника чтения, контрольное сочинение, проект, контрольная работа, комплексный анализ текста, зачет, контрольные работы, проект, стандартизированная контрольная работа в форме ЕГЭ; Иностранный язык: контроль аудирования, контроль письма, контроль говорения, контроль чтения, стандартизированная контрольная работа, контрольный тест, творческие задания (проекты), стандартизированная контрольная работа в форме ЕГЭ; История: контрольная работа, зачёт, проект, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ЕГЭ; География: контрольная работа, проект, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ЕГЭ; Обществознание: контрольная работа, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ЕГЭ; Математика: контрольная работа, зачёт, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ЕГЭ; Информатика: зачет, контрольная работа, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ЕГЭ, проект; Биология: контрольная работа, практическая работа, зачёт, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ЕГЭ, проект; Химия: контрольная работа, практическая работа, зачёт, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ЕГЭ, проект; Физика: контрольная работа, лабораторная работа, зачёт, стандартизированная контрольная работа в формате ВПР, ЕГЭ, проект; Физическая культура: контрольная работа, выполнение нормативов по физической культуре; Основы безопасности и защиты Родины: контрольная работа, контрольный тест, контрольные, практические, ситуационные задачи.
---	---

Согласовано

Родители (законные представители) обучающегося

_____/_____
подпись Фамилия ИО

Согласовано

Классный руководитель

_____/_____
подпись Фамилия ИО

График ликвидации задолженности по выполнению образовательной программы

за ____ четверть 202_ - 202_ учебного года

, обучающегося _____ класса

Фамилия Имя

ФИ обучающегося	Предмет	Дата контрольной работы (запланированная / написанная)	Дата отработки контрольной работы / кабинет	ФИО учителя	Полученная отметка	Подпись учителя
<i>Иванова Мария</i>	<i>математика</i>	<i>15.09.2023</i>	<i>01.10.2023 / 106</i>	<i>Петрова И.Н.</i>	<i>3 (удовл.)</i>	
			/			
			/			
			/			

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация МБОУ «Аверинская СОШ» уведомляет Вас, что Ваш сын
(дочь) _____,
ученик (ца) _____ класса, имеет неудовлетворительную отметку по итогам

(указывается учебный период)

по _____
(указывается учебный предмет или предметы)

Сроки и формы осуществления педагогом повторного контроля указаны в плане ликвидации пробелов в знаниях.

Директор МБОУ «Аверинская СОШ» _____
(подпись) (ФИО)

Классный руководитель _____
(подпись) (ФИО)

Учитель _____
(подпись) (ФИО)

Ознакомлены: _____
(подпись) (ФИО родителей (законных представителей))

Дата _____

Протокол об итогах промежуточной аттестации по _
(указать учебный предмет или курс)

Обучающегося _____ класса

ФИО обучающегося	Форма проведения	Отметка

Начало аттестационных испытаний: _____

Окончание аттестационных испытаний: _____

Запись о случаях нарушений установленного порядка проведения
контрольного мероприятия _____.

Дата проведения контрольного мероприятия

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заместитель директора (председатель аттестационной комиссии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Учитель-предметник (член аттестационной комиссии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Справка

о результатах промежуточной аттестации

(ФИО обучающегося)обучающегося в форме _____, за курс _____ класса.
(семейного образования/самообразования)

_____ прошёл промежуточную
(ФИО обучающегося)
аттестацию за курс _____ класса в 20____-20____ учебном году в
МБОУ «Коньшинская СОШ» со следующими результатами:

№п/п	Предмет	Период обучения	Результат
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

_____ переведен в _____ класс (протокол педагогического
(ФИО обучающегося)
совета МБОУ «Аверинская СОШ» от «_____» _____ 20____ г. № _____).

Директор МБОУ «Аверинская СОШ»

ФИО

«_____» _____ 20____ г.

№ _____

Директору

МБОУ

«Аверинская СОШ»

«_____» _____ г.

родителя (законного представителя) Фамилия _____ Имя _____

Отчество _____ Место _____

регистрации: _____

Город _____ Улица _____ дом _____ корп. _____ кв. _____

Телефон _____ e-mail _____

заявление.

В соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке контроля достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования» в МБОУ «Аверинская СОШ» прошу организовать для нашего несовершеннолетнего ребенка

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего ребенка)

дополнительную промежуточную аттестацию по

учебному предмету(ам), учебному курсу(ам) _____
(предмет(ы) учебного плана)

(указать причину несогласия с результатами промежуточной аттестации)

Предпочтительный вариант контрольного мероприятия (нужное подчеркнуть):

- устное или письменное по билетам;
- собеседование _____ по всему учебному материалу, изученному в _____
- течение учебного года;
- выполнение стандартизированного теста учебных достижений в письменном (в том числе электронном) виде.

«_____» _____ 20____ г.
(дата)

(подпись заявителя)

(расшифровка)

Протокол по итогам проведения стартовой диагностики в 1 классе

№ п/п	Дата проведения:	По списку		Выполнили					Общее кол-во баллов	Макс. кол-во баллов	12
	Фамилия, имя обучающегося	Результаты выполнения заданий, баллы						%		Результат	
		1 26	2 26	3 26	4 26	5 26	6 26				
1		2	1	2	2	0	2	9	75	Готов	
2		2	2	2	2	0	2	10	83	Готов	
3											

Способы перевода цифровых данных в уровни

Базовый уровень	6-12 баллов	Готов
Низкий уровень	3-6 баллов	Готов с рекомендациями
	0-2 балла	Не готов

Базовый уровень говорит о том, что у конкретного ребенка или группы детей сформированы предпосылки к успешному обучению и готовность включаться в образовательные ситуации, создаваемые учителем на уроке. Однако стоит обратить внимание на два важных момента:

1. Результаты выполнения детьми отдельных заданий. Среди них могут оказаться такие, которые вызвали у детей затруднения (0 или 1 балл). Это будет означать, что необходимо осуществлять специальную работу по развитию этих умений у ребенка или группы.

2. Эффективность способа выполнения тех или иных заданий, которым пользуется ученик. Педагоги хорошо знают, что у детей к началу обучения в школе могут сложиться неэффективные стратегии чтения, счета, письма, и что переучивать часто оказывается сложнее, чем научить «с нуля». Точно так же ребенок может успешно справляться, например, с заданиями на наблюдение, но делать это нерационально долго из-за хаотического разглядывания картинок, перескакивания с одного образа и одной детали на другие. Если умения действительно сформированы, на них удобно опираться при выполнении учебных заданий.

Низкий уровень сформированности умений инструментального компонента может свидетельствовать как о педагогической запущенности и незрелости ребенка, так и о наличии проблем в психическом развитии. В любом случае данный ребенок или данная группа детей не готовы - обучаться на основе тех заданий и тех образовательных ситуаций, которые предлагает им педагог. Сначала нужно устранить имеющиеся препятствия. Первым шагом может быть педагогическая программа индивидуальной работы, направленная на развитие соответствующих умений. Если у ребенка нет проблем в развитии, она поможет ему постепенно перейти от дошкольного к школьному уровню развития, и через некоторое время он сможет перенести полученный опыт в образовательные ситуации. В процессе педагогической развивающей работы с ребенком важно показывать ему связь между

«детскими» по форме заданиями, которые он выполняет, и «серьезными» учебными заданиями, с которыми ему пока сложно справиться. Если педагогу за 8-10 занятий не удастся добиться определенного прогресса, необходимо будет обратиться к психологу или дефектологу (логопеду). Развивая те или иные умения, педагогу необходимо не столько организовывать ситуации тренировки для детей, сколько помогать им осваивать способ выполнения того или иного задания: как лучше наблюдать, как осуществлять умственное действие, как осуществлять контроль. В этом случае формируемые умения станут действительно прочной основой дальнейшего обучения и развития.

Если в классе лишь несколько детей получили 2 балла (высшая оценка) за выполнение диагностического задания на данное умение, а остальные справились на 1 или 0 баллов (ячейка А в сводной таблице). В этом случае необходимо определить учебные задания, при выполнении которых большинство детей столкнулись с трудностями. На выполнение такого рода учебных заданий нужно закладывать больше времени, так как педагогу необходимо сначала научить этому детей. Каждый раз ребенку (группе детей) нужно помочь сначала выполнить действие, положенное в основу задания (сложить образ в целое, выделить необходимые детали образа, установить логические или иные отношения между объектами и др.), а затем уже выполнить само учебное задание. Не стоит применять эти задания в условиях дефицита времени, а также для проверки степени усвоения предметных знаний. Оптимальный вариант - в начале учебного года потратить некоторое время на то, чтобы развить данные умения, тренируя их на внеучебном материале.

Если сформированность того или иного умения у ребенка существенно отличается от уровня его сформированности у других детей в классе (например, большинство детей получили 2 балла за выполнение задания, а один ребенок или группа детей - 0 баллов). При общем числе учеников 25 человек и больше педагог во многих ситуациях ориентируется на средний; темп или средний уровень развития тех или иных умений детей. Особенно при выполнении задания всем классом, общей беседе (дискуссии). Если это задание базируется на умении, развитие которого у ученика находится на ином уровне, чем у большинства детей в классе, он либо не успеет понять материал и выпадет из общего темпа, или заскучает и по этой причине также потеряет общую нить рассуждений. Для таких детей необходимо продумать индивидуальные задания и специальную педагогическую поддержку.

Первые полгода обучения - очень важный и ответственный период в жизни первоклассника. Он может обрести уверенность в себе, почувствовать себя умелым, а может, напротив, увидеть свою слабость и неумелость, неспособность справиться с задачами, которые ставит перед ним школа, урок, учитель. В силах и профессиональных возможностях педагога осуществить «настройку» процесса обучения на конкретных детей, помочь каждому включиться в учебную ситуацию, общение и деятельность с максимальным положительным для него результатом. Диагностика стартовой готовности - один из инструментов такой настройки. Данные диагностики открывают портфолио ребенка, которое по мере его обучения будет дополняться новыми материалами. Таким образом, в первом классе ответ на вопрос об успешности ребенка во многом зависит именно от того, была ли проведена диагностика готовности к обучению и на ее основе - коррекция и индивидуализация процесса обучения. Ведь ребенок, которому были созданы оптимальные условия в начале обучения, быстрее адаптируется к школьной жизни.

Итоговый протокол по итогам проведения стартовой диагностики

5 ____класс

№ п/п	ФИО учащегося	Учебные предметы						Структура мотивации	Сформированность учебной деятельности	Вывод	Рекомендации
		Русский язык	Литература	Математика	...	...	Физкультура				
1		+	+	+			+	-	+	Готов с рекомендациями	Занятия с педагогом-психологом
2		+	+	+			+	+	+	Готов	-
3		-	+	-			+	+	-	Готов с рекомендациями	Разработка индивидуального образовательного маршрута
...		-	-	+			+	+	+	Готов с рекомендациями	Подготовка к повторной диагностике по русскому языку, математике
25		-	-	-			-	-	-	Не готов	Разработка программы коррекционной работы/направление на ПМПК
Итого по учебному предмету/направлению стартовой диагностики (справились/ не справились)		22/3	21/4	22/3	...	...	...	...			

Приложение № 12

Форма графика контрольных мероприятий, проводимых в МБОУ «Аверинская СОШ» в течение учебного года

Класс	Предмет	сентябрь	октябрь	ноябрь	декабрь	январь	февраль	март	апрель	май	Итого по предмету	% от количества часов по программе
2	русский язык	11.09.2024	22.10.2024	29.11.2025	16.12.2024 24.12.2024	28.01.2025	19.02.2025	26.03.2025	11.04.2025 24.04.2025	13.05.2025 20.05.2025	12	7%
	литературное чтение	13.09.2024	15.10.2024		20.12.2024	29.01.2025	28.02.2025	18.03.2025	25.04.2025	14.05.2025	8	6%
	математика	10.09.2024	25.10.2024	25.11.2024	13.12.2024		11.02.2025		09.04.2025 23.04.2025	12.05.2025	8	6%
	окружающий мир	12.09.2024			17.12.2024				22.04.2025	15.05.2025	4	6%
	английский язык		17.10.2024		19.02.2024			13.03.2025		21.05.2025	4	6%
5	география	17.09.2024						11.03.2025		13.05.2025	3	9%
	русский язык	11.09.2024		27.11.2024	04.12.2024 16.12.2024	15.01.2025	06.02.2025 13.02.2025	18.03.2025 27.03.2025	14.04.2025 24.04.2025	19.05.2025	12	7%
	литература	02.10.2024								14.05.2025	2	2%
	биология					20.01.2025				30.04.2025	2	6%
	музыка		18.10.2024					21.03.2025		16.05.2025	3	9%
	английский язык	27.09.2024	16.10.2024	22.11.2024	6.12.2024 20.12.2024	29.01.2025		05.03.2025 25.03.2025		13.05.2025	9	9%
	труд (технология)	19.09.2024									1	1%
	изобразительное искусство		14.10.2024					24.03.2025		12.05.2025	3	9%
	математика	13.09.2024		05.11.2024			07.02.2025		22.04.2025	20.05.2025	5	3%